**Bestuursreglement voor de multifunctionele ruimte ‘De Spil’**

De Stichting Sport en Welzijn Dorp Tynaarlo is de eigenaar van de multifunctionele ruimte en sportaccommodatie De Spil, gelegen aan de Zuidlaarderweg 1 te Tynaarlo.

De stichting SSWT verhuurt deze ruimte, of een gedeelte daarvan aan diverse partijen.

Indien SSWT of een huurder gebruik maakt van deze ruimte of een gedeelte daarvan, en vrijwilligers inschakelt voor de bemanning achter de bar, dan dienen deze vrijwilligers zich aan de hierna volgende huisregels te houden.

SSWT heeft drie leden aangewezen als leidinggevenden. Zij zijn tenminste 21 jaar oud, in het bezit van de verklaring Sociale Hygiëne en voldoen aan de eisen van zedelijkheid en staan als zodanig vermeld op de vergunning van SSWT. Daarnaast heeft het bestuur 2 beheerders aangewezen. Deze personen worden aan het eind van dit document vermeld, evenals de voorzitter van het bestuur.

Met sociale hygiëne wordt bedoeld dat mensen gezond met elkaar omgaan: dat ze rekening houden met elkaars waarden, normen en rollen. In de sportkantine gaat het vooral om kennis en inzicht van enerzijds alcoholgebruik en alcoholmisbruik en anderzijds hoe men verantwoord alcoholgebruik in de kantine kan bevorderen. Hierbij zijn kennis van de huis en gedragregels uit dit reglement in combinatie met sociale vaardigheden belangrijk. Daarnaast gaat het om kennis van de Drank- en Horecawet, verwante regelgeving en de Reclamecode voor Alcoholhoudende Dranken en van de technische, bouwkundige en ruimtelijke voorzieningen van de kantine.

**Huisregels**

1. Er is een algeheel rookverbod in de accommodaties.

2. Het is een ieder verboden om verdovende middelen, gevaarlijke of hinderlijke stoffen of wapens, met zich mee te voeren of te gebruiken.

3. Uit oogpunt van verantwoorde alcoholverstrekking moeten de volgende wettelijke

bepalingen worden nageleefd:

Verkoop van alcoholhoudende drank aan personen jonger dan 18 jaar is

verboden.

Leeftijdsgrenzen en schenktijden moeten zichtbaar in de kantine worden

opgehangen.

De verstrekker van alcohol dient bij de aspirant-koper de leeftijd vast te stellen,

tenzij betrokkene onmiskenbaar de vereiste leeftijd heeft bereikt.

Er wordt geen alcoholhoudende drank verstrekt als dit leidt tot verstoring van de

openbare orde, veiligheid of zedelijkheid.

Het is niet toegestaan alcoholhoudende drank te verstrekken aan personen in

kennelijke staat van dronkenschap.

Toegang tot de kantine is verboden voor personen die in kennelijke staat van

dronkenschap zijn dan wel onder kennelijke invloed van psychotrope stoffen of

in het bezit hiervan zijn.

**Gebruik en Veiligheid van de ruimte**

1. De vrijwilligers houden toezicht op het zorgvuldig en in overeenstemming met de gebruiksvoorschriften gebruiken van de in de ruimten van het dorpshuis/kantine aanwezige materialen. Waar mogelijk voorkomt hij onnodige vervuiling en ziet toe op het ordelijke gebruik van de ruimte door de bezoekers.

2. Handelingen aan licht- en geluid- en andere installaties behoren uitgevoerd te worden door deskundigen, zulks ter beoordeling aan de beheerder. Bij het gebruik van live - of mechanische muziek worden de wettelijke normen niet overschreden.

3. In het gebouw kunnen zich situaties voordoen die het noodzakelijk maken dat alle aanwezige personen het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten. Deze situaties kunnen zich voordoen bij:

Brand

Wateroverlast

Stormschade

Bommelding

Gaslekkage

In opdracht van het bevoegd gezag

Of andere voorkomende gevallen

Bij het opstellen en toepassen van het ontruimingsplan zijn de volgende prioriteiten gesteld:

1. redding van mensen, dieren, have en goed;

2. uitbreiding voorkomen;

3. bestrijding calamiteit;

4. beperking gevolgschade en vervolgschade;

5. onderzoek.

4. Het gebouw is voorzien van een telefoon(s). Via deze telefoon kunnen hulpdiensten worden bereikt.

5. De vrijwilligers/ontruimers dragen zorg voor de daadwerkelijke calamiteitenbestrijding. Tevens zijn zij verantwoordelijk voor het verlenen van eerste hulp bij ongevallen en het snel en veilig laten verlopen van de ontruimingsprocedure. De vrijwilligers/ontruimers hebben de volgende taken:

Het in noodsituaties alarmeren en evacueren van alle personen in het gebouw

Het verlenen van eerste hulp bij ongelukken

Het beperken en bestrijden van brand en het voorkomen en beperken van ongevallen.

Het alarmeren van en samenwerken met de brandweer en hulpverleningsorganisaties.

Bij een externe melding moeten altijd de volgende gegevens worden doorgegeven:

Uw naam

Adres van het gebouw Sportcomplex Zuidlaarderweg 1 te Tynaarlo

Locatie van het incident

Aard van het incident

Omvang van het incident

Overige bijzonderheden

De acties die u gaat ondernemen

Vermiste personen/slachtoffers

6. De ontruimingsorganisatie bestaat, indien aanwezig, uit de beheerder en de aanwezige vrijwilligers.

7. Handelingen bij een brand: Druk de dichtstbijzijnde handbrandmelder in en waarschuw, indien aanwezig, direct de beheerder. Bel indien nodig direct 112 en geef door:

Uw naam

Locatie van de accommodatie en locatie van de brand,

Omvang van de brand

De acties die u gaat ondernemen

Vermiste personen; overige bijzonderheden

Waarschuw de aanwezigen in de omgeving

Probeer de brand te blussen

Sluit zoveel mogelijk ramen en deuren tussen u en de brand

Verlaat direct het gebouw via de geldende vluchtroutes ( zie ook ontruimingsplattegronden)

Neem bezoekers mee, u bent hiervoor verantwoordelijk

Geef zoveel mogelijk informatie aan de hulpverleners, Vrijwilligers of begeleiders

Blijf, bij rookontwikkeling, laag bij de grond

**Alcohol:**

Zwakalcoholhoudende drank: bier, wijn en gedestilleerd met minder dan 15% alcohol

Sterke drank: gedestilleerd met 15% alcohol of meer

Op de momenten dat er in het dorpshuis/kantine alcoholhoudende drank wordt

geschonken, is er altijd ofwel een leidinggevende aanwezig die in het bezit is van de

verklaring Sociale Hygiëne ofwel een barvrijwilliger die een verplichte instructie

verantwoord alcoholgebruik heeft gevolgd en kennis heeft van de technische en

ruimtelijke voorzieningen van de kantine.

Het is niet toegestaan zelf meegebrachte alcoholhoudende drank te gebruiken in

de accommodatie. Het is niet toegestaan om in de kantine gekochte alcoholhoudende drank elders te nuttigen dan in de kantine of op het terras. Vanuit de kantine mogen geen alcoholische dranken worden meegenomen, tenzij deze in karton of plastic zijn

uitgeschonken. Buiten het afgescheiden terras mag geen alcoholische dranken worden

meegenomen.

Het bestuur wil voorkomen dat personen met meer dan het toegestane

promillage alcohol aan het verkeer deelnemen. Op basis daarvan kan de verstrekking

van alcoholhoudende drank worden geweigerd.

De leidinggevenden en barvrijwilligers drinken geen alcohol gedurende hun

kantinedienst.

**Handhaving**

Conform het gestelde in artikel 45 van de Drank- en Horecawet zijn het bestuur

van SSWT en de leidinggevenden belast met de algemene leiding over de accommodatie. Zij zijn derhalve beiden verantwoordelijk voor de naleving van de wet en dus van dit reglement. De SSWT heeft 2 beheerders aangesteld, die bij evenementen de leidinggevenden zijn voor de vrijwilligers.

Personen die agressie of ander normafwijkend gedrag vertonen worden uit de

kantine verwijderd.

Indien een bezoeker de aanwijzingen van een vrijwilliger niet wenst op te volgen, dan brengt de vrijwilliger een van de beheerders daarvan op de hoogte. De vrijwilliger en de beheerder overleggen wat de mogelijkheden zijn in de heersende situatie. Deze beheerder kan de vrijwilliger aanwijzingen geven hoe te handelen. De beheerder kan ook besluiten om zelf de bezoeker aan te spreken, danwel indien de beheerder dit nodig acht de daarvoor geschikte instantie, zoals de politie, in te schakelen.

**Contactgegevens**

De beheerders zijn:

- Jan Hoogenberg, tel 06-27008967

- Andries van der Hoek, tel. 06-20735735

De voorzitter van het bestuur SSWT is: Momenteel is deze functie vacant.